



---

Comune di Rimini

Piazza Cavour, 27 - 47900 Rimini  
www.comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

*Schema tipo per la redazione del*

**RAPPORTO PRELIMINARE DI  
VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' A VALUTAZIONE  
AMBIENTALE STRATEGICA  
*ai sensi dell'art.12 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.***



Il Responsabile del Procedimento o altra figura delegata per la redazione del piano o programma è tenuto a redigere una relazione denominata "Rapporto preliminare" in formato A4 che deve trattare i seguenti argomenti:

### **1. Introduzione**

Devono essere descritti:

- il riferimento normativo inerente la tipologia di valutazione ambientale del Piano/Programma,
- le caratteristiche dell'intervento previsto dal Piano/Programma,
- il quadro di riferimento normativo inerente la pianificazione territoriale sopra e sotto ordinata e le relative planimetrie (formato A4 opp. A3).

### **2. Definizione Autorità con Competenza Ambientale (ACA) coinvolte**

Deve essere definito, tramite consultazione preventiva con l'Autorità competente (Provincia di Rimini):

- l'elenco dei soggetti con competenze ambientali da consultare che possono essere interessate dagli effetti ambientali potenzialmente indotti dall'attuazione del Piano/Programma, in modo tale da determinare il numero di copie del Rapporto Preliminare da fornire all'Autorità competente.

Nel caso in cui siano già stati espressi i pareri da parte di tali soggetti dovranno essere ricompresi in questo paragrafo.

### **3. Descrizione degli obiettivi, strategie e azioni del Piano/Programma**

Devono essere descritte le caratteristiche del Piano/Programma con l'indicazione degli obiettivi/azioni, contesto di riferimento ed iter attuativo, tenendo conto, in particolare, degli elementi previsti dall'Allegato I, punto 1, del D.Lgs 152/06 e s.m.i. e cioè:

- in quale misura il Piano/Programma stabilisce un quadro di riferimento per progetti ed altre attività, o per quanto riguarda l'ubicazione, la natura e le dimensioni delle risorse;
- in quale misura il Piano/Programma influenza altri piani o programmi, inclusi quelli



gerarchicamente ordinati;

- la possibile pertinenza del Piano/Programma per l'integrazione delle considerazioni ambientali, in particolare al fine di promuovere lo sviluppo sostenibile;
- gli eventuali problemi ambientali pertinenti al Piano/Programma;
- la possibile rilevanza del Piano/Programma per l'attuazione della normativa comunitaria nel settore dell'ambiente.

#### **4. Descrizione dello stato di fatto delle componenti ambientali, culturali e paesaggistiche**

Devono essere descritte le problematiche ambientali e quelle relative al patrimonio culturale e paesaggistico presenti nel territorio interessato dal Piano/Programma.

#### **5. Descrizione dei presumibili impatti derivanti dall'attuazione del Piano/Programma**

Deve essere effettuata una prima analisi degli effetti che l'attuazione del Piano/Programma potrebbe comportare e identificare quali aree potrebbero esserne interessate, tenendo conto, in particolare, degli elementi previsti dall'Allegato I, punto 2, del D.Lgs 152/06 e s.m.i. e cioè:

- probabilità, durata, frequenza e reversibilità degli impatti;
- carattere cumulativo degli impatti;
- natura transfrontaliera degli impatti;
- rischi per la salute umana o per l'ambiente (ad es. in caso di incidenti);
- entità ed estensione nello spazio degli impatti (area geografica e popolazione potenzialmente interessate);
- valore e vulnerabilità dell'area che potrebbe essere interessata a causa:
  - delle speciali caratteristiche naturali o del patrimonio culturale ,
  - del superamento dei livelli di qualità ambientale o dei valori limite dell'utilizzo intensivo del suolo;
- impatti su aree o paesaggi riconosciuti come protetti a livello nazionale, comunitario o internazionale.



## 6. Conclusioni

Il rapporto preliminare dovrà concludersi con l'indicazione, da parte dell'Autorità procedente o del proponente, della proposta procedurale:

- a) il Piano/Programma deve essere assoggettato a procedura di VAS
- b) il Piano/Programma, per le ragioni riportate ai punti precedenti, non è assoggettato a procedura di VAS.

Nel caso a) il rapporto preliminare farà parte della documentazione da predisporre secondo la normativa vigente (art.13 del D.Lgs 152/06 e s.m.i.).

Nel caso b) in tale argomentazione vanno evidenziate tutte le motivazioni per cui si ritiene non necessario l'assoggettamento alla procedura di VAS.