



Comune di Rimini

www.comune.rimini.it

MODULO DI RICHIESTA DELLA CHIAVE CODIFICATA AI SENSI DEL DISCIPLINARE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO GRATUITO DI BICICLETTE COMUNALI DENOMINATO "RIMININBICI"

PRATICA N. _____ / ANNO _____

DATI DEL RICHIEDENTE

- NUMERO DELLA CHIAVE IN DOTAZIONE _____
- COGNOME _____ NOME _____
- LUOGO NASCITA _____ IN DATA ____ / ____ / ____
- RESIDENZA: VIA _____ NUMERO _____
- LOCALITA' _____ CAP _____ PROVINCIA _____
- **DOMICILIO in Rimini (per studenti e lavoratori pendolari residenti in altri Comuni)**
- VIA _____ NUMERO _____
- LOCALITA' _____ CAP _____ PROVINCIA _____
- TIPO E N° DOC.TO IDENTITA' ESIBITO _____
- TELEFONO _____ CELL. _____
- FAX _____ E-MAIL _____

ALLEGATI consegnati DAL SOTTOSCRITTORE:

- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'
- RICEVUTA VERSAMENTO DI EURO 10,00

L'utente del servizio di noleggio gratuito di biciclette comunali denominato "Riminibici" si impegna ad osservare il disciplinare riportato sul seguente modulo e sottoscritto.

Rimini, li ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____

Firma del responsabile del procedimento _____

OBBLIGHI DEL SOTTOSCRITTORE DEL PRESENTE CONTRATTO

1. Il sottoscrittore del presente contratto dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1.a) che consentono l'utilizzo della bicicletta pubblica ai residenti della Regione Emilia-Romagna e della Provincia Pesaro-Urbino:

o età superiore a 18 anni;

o residenza nella Regione Emilia-Romagna;

o residenza nella Provincia di Pesaro-Urbino.

1.b) che consentono l'utilizzo della bicicletta pubblica a chi si trova nel Comune di Rimini per motivi di lavoro o di studio:

o età superiore a 18 anni;

o di essere domiciliato nel Comune di Rimini o nel comprensorio per motivi di (o) studio, (o) lavoro

(barrare uno dei motivi).

2. Il sottoscrittore del presente contratto si impegna a rispettare le norme di seguito elencate:

a) la bicicletta pubblica deve essere **utilizzata esclusivamente all'interno del territorio del Comune di Rimini**; è fatto divieto di trasportare la stessa con qualsiasi mezzo;

b) la bicicletta pubblica deve essere ricoverata nella medesima rastrelliera e nelle medesime condizioni in cui è stata prelevata;

c) la bicicletta pubblica deve essere utilizzata obbligatoriamente nell'intervallo di tempo compreso tra le ore 06.00 e le ore 23.00 di ogni giornata;

d) la bicicletta pubblica deve essere riposta nell'apposita rastrelliera in modo da consentirne un successivo utilizzo da parte di altri fruitori del servizio;

e) la bicicletta pubblica deve essere chiusa con l'apposito cavo antifurto quando il mezzo viene lasciato temporaneamente incustodito.

3. Il sottoscrittore del presente contratto assume incondizionatamente gli obblighi di seguito riportati:

a) essere in possesso di **una sola chiave codificata** e conservare con cura la medesima;

b) versare, all'atto della sottoscrizione della richiesta, un importo pari a 10 €.

c) verificare la funzionalità della bicicletta al momento del prelievo ed utilizzarla solo se ritenuta idonea all'uso;

d) custodire diligentemente la bicicletta pubblica;

e) risarcire danni a lui imputabili per incauto utilizzo del sistema meccanico e/o delle varie parti della bicicletta pubblica, compresi gli equipaggiamenti;

f) condurre e utilizzare la bicicletta pubblica nel rispetto delle norme sulla circolazione stradale nonché osservando i principi generali di prudenza, diligenza e tutela dei diritti altrui (*neminem laedere*);

g) non avanzare alcun diritto di proprietà sulla bicicletta e sulla chiave codificata in uso;

h) restituire la chiave codificata all'Ufficio che l'ha rilasciata, su richiesta insindacabile dell'Amministrazione Comunale ovvero in violazione del regolamento di gestione del presente servizio;

i) non cedere la guida o la custodia della bicicletta pubblica a persone non idonee ad effettuare tali operazioni, a pena di essere ritenuto, in caso contrario, unico responsabile;

l) segnalare all'Ufficio presso cui ha stipulato il presente contratto ogni danno al mezzo subito in occasione del suo utilizzo;

m) sollevare incondizionatamente il Comune di Rimini da qualsiasi danno, anche non patrimoniale, subito da terzi (persone, cose o animali) o dall'utente durante e/o in occasione dell'utilizzo della bicicletta pubblica;

n) corrispondere all'Ufficio che gli ha rilasciato la chiave codificata la somma necessaria per il ripristino totale della bicicletta pubblica da lui stesso danneggiata o distrutta per incidente e/o rottura;

o) non manomettere alcuna parte meccanica della bicicletta pubblica.

4. Il sottoscrittore del presente contratto, contravvenendo ai suddetti obblighi, è tenuto sia a pagare al Comune di Rimini le seguenti somme a titolo di penale civilistica, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato, sia ad assolvere senza riserve agli adempimenti sotto indicati:

a) smarrimento della chiave dell'apposito cavo antifurto di chiusura della bicicletta pubblica: 10,00 € quale rimborso del costo della suddetta chiave;

b) utilizzo della bicicletta pubblica al di fuori dell'intervallo di tempo stabilito dalla clausola 2) punto c) del presente regolamento (dalle ore 6,00 alle ore 23,00): 10,00 €;

c) possesso di più chiavi codificate:

- 10,00 € per ogni chiave codificata eccedente la prima in dotazione ed immediata restituzione delle chiavi eccedenti senza restituzione del deposito cauzionale;

d) smarrimento della propria chiave codificata:

- l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia ad un ufficio di polizia (Polizia Municipale, Carabinieri, Questura) e a presentare una copia di quest'ultima all'Ufficio dove a stipulato il presente contratto, sollevandosi così da ogni

responsabilità;

- in assenza della suddetta denuncia, qualora la bicicletta pubblica venga rubata con l'utilizzo della chiave codificata smarrita, si impegna a corrispondere al Comune di Rimini il valore commerciale della stessa al momento del furto;
- qualora l'utente desideri entrare in possesso di una seconda chiave codificata dovrà esibire una copia della denuncia di smarrimento e corrispondere l'importo di 10,00 €;
- qualora la chiave smarrita venga ritrovata, verrà riutilizzata cancellando i dati precedentemente inseriti. Il ritrovamento non dà diritto al rimborso dei 10,00 €;

e) furto della bicicletta pubblica in uso a seguito di ricovero della stessa al di fuori dell'apposita rastrelliera **SENZA** la chiusura del cavo antifurto in dotazione:

- l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia ad un ufficio di polizia (Polizia Municipale, Carabinieri, Questura), a presentare una copia di quest'ultima all'Ufficio dove ha stipulato il presente contratto ed **in ogni caso a corrispondere al Comune di Rimini il valore commerciale della bicicletta pubblica al momento del furto;**

f) furto della bicicletta pubblica in uso a seguito di ricovero della stessa al di fuori dell'apposita rastrelliera **CON** la chiusura del cavo antifurto in dotazione:

- l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia ad un ufficio di polizia (Polizia Municipale, Carabinieri, Questura) e a presentare una copia di quest'ultima unitamente alla chiave del cavo antifurto all'Ufficio dove ha stipulato il presente contratto. **In caso contrario, si impegna a corrispondere al Comune di Rimini il valore commerciale della bicicletta pubblica al momento del furto;**

g) **abbandono della bicicletta pubblica** al di fuori dell'apposita rastrelliera **senza la chiusura del cavo antifurto in dotazione:**

- penalità di 10,00 €. Il comune o chi incaricato (associazione o impresa) del servizio di controllo e manutenzione del noleggio bici pubbliche, provvede al recupero della bicicletta pubblica ed al prelievo della relativa chiave codificata dalla rastrelliera.

In caso di insolvenza dell'utente relativamente alle suddette penalità, il Comune può trattenere la somma versata inizialmente dall'utente alla consegna della chiave.

L'importo delle penalità di cui al presente articolo potrà essere aggiornato periodicamente.

5. Il sottoscrittore del presente contratto si impegna ad effettuare presso l'Ufficio dove ha ritirato la chiave codificata le eventuali seguenti operazioni:

- pagamento delle suddette penalità;
- consegna della copia di denuncia di furto della bicicletta pubblica e/o smarrimento della chiave codificata secondo le modalità previste dal punto d) dell'art. 4) del presente regolamento;
- richiesta di una seconda chiave codificata, secondo le modalità previste dal punto d) dell'art. 4);
- consegna della chiave che consente l'utilizzo del cavo antifurto, nel caso previsto dal punto f) dell'art.4);
- richiesta della chiave codificata, nel caso previsto dal punto g) dell'art.4;
- richiesta di rimborso della cauzione e restituzione della chiave codificata, in caso di rinuncia all'utilizzo del servizio.

6. Il sottoscrittore del presente contratto dichiara di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le norme del presente contratto del servizio denominato "RIMINIBICI" e accettare, senza condizioni, le prescrizioni e le clausole riportate sul presente contratto per l'utilizzo del servizio. In ogni caso è consapevole che il Comune di Rimini non risponde di:

- danni e pregiudizi di qualsiasi genere, anche non patrimoniali, subiti dall'utilizzatore della bicicletta pubblica per effetto o in conseguenza di tale utilizzo nonché cagionati a terzi (persone, cose o animali) a seguito dell'utilizzo dello stesso mezzo pubblico;
- smarrimento, distruzione, furto o rapina di oggetti o animali presenti a bordo della bicicletta pubblica utilizzata.

7. Il sottoscrittore del presente contratto si impegna a sollevare l'Amministrazione Comunale per tutte le eventuali violazioni amministrative elevategli o ascrittegli durante e a causa dell'utilizzo della bicicletta pubblica per infrazioni al Decreto Legislativo n° 285 del 30 aprile 1992 "Nuovo Codice della Strada" e successive modifiche e integrazioni nonché al relativo Regolamento di Esecuzione di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n° 495 del 16 dicembre 1992 e successive modifiche e integrazioni nonché quelle previste in altre disposizioni di legge di regolamento o derivanti da provvedimenti amministrativi.

8. Il sottoscrittore del presente contratto è consapevole che:

- per le ipotesi non espressamente previste e disciplinate dal presente Contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

9. Il sottoscrittore del presente contratto, avendo facoltà con la propria chiave codificata di usare le biciclette in funzione presso altri Comuni che utilizzano lo stesso sistema di noleggio pubblico di biciclette, con la presente si impegna ad informarsi, osservare ed accettare le norme con le quali ogni Comune disciplina in modo insindacabile il proprio servizio (indicazioni sulle rastrelliere della bicicletta).

9 BIS

Sono ammessi all'utilizzo del servizio di bike sharing anche i dipendenti del Comune di Rimini alle seguenti condizioni:

a - i Dirigenti e/o i Responsabili di U.O. richiederanno all'URP il numero di chiavi codificate necessarie e sottoscriveranno per accettazione il Disciplinare del servizio. Le chiavi codificate loro consegnate saranno attribuite nominativamente ai medesimi Dirigenti e/o ai Responsabili di U.O. che figureranno quali titolari all'interno del programma informatico di gestione delle medesime;

b - i dipendenti comunali utilizzeranno le biciclette del bike sharing esclusivamente per motivi di servizio e previa autorizzazione del proprio Dirigente e/o Responsabile di U.O.;

c - i dipendenti comunali dovranno osservare gli obblighi previsti dal Disciplinare del servizio di bike sharing ad esclusione di quanto segue:

- non deve essere versato il deposito cauzionale all'atto della sottoscrizione della richiesta delle chiavi codificate da parte dei Dirigenti e/o dei Responsabili di U.O.;

- i Dirigenti e/o i Responsabili di U.O. possono richiedere anche più di una chiave codificata.

10. Per qualsiasi controversia il Foro competente in via esclusiva è quello di Rimini.

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, il sottoscritto approva specificatamente per iscritto le sopra estese clausole 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - 6) - 7) - 8) - 9) - 10) riportate sul presente documento.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (Art.13 D.Lgs. n.196 del 30.06.2003)

I dati acquisiti nel presente documento saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi indicati in questo contratto. Le operazioni di trattamento comprendono operazioni di registrazione e archiviazione dei dati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento comporta l'invalidità del procedimento. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. I dati saranno comunicati ad altre Amministrazioni esclusivamente nei casi previsti dalla Legge e dal contratto sottoscritto.

Rimini, li ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____

Altre annotazioni:

.....
.....
.....

Pratica registrata da _____ In data ____ / ____ / _____

RIFERIMENTI

U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico – Corso D'Augusto, 158 – Rimini – Tel.0541.704704 - Fax 0541.704287 – E-mail: urp@comune.rimini.it – <http://www.comune.rimini.it>
Orari di apertura: lunedì, mercoledì, venerdì 9.00 -13.00; martedì, giovedì 9.00 -17.00.

Direzione Infrastrutture, Mobilità e Ambiente – Gestione Strade – Via Rosaspina, 21 – Rimini – Tel.0541.704838 – Fax 0541.704847
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì 10.30 – 12.30; martedì e giovedì anche 16.30 – 17.30.

Cooperativa Sociale Cento Fiori a r.l. per segnalazioni guasti, danneggiamenti o anomalie, mediante chiamata vocale e/o messaggio vocale e/o SMS: 328 7179501

Da compilare in caso di RESTITUZIONE della chiave codificata da parte dell'utente non più interessato al servizio di noleggio bici e di restituzione della somma versata inizialmente dall'utente se non trattenuta per penalità.

Rimini, li ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____

Pratica registrata da _____ In data ____ / ____ / _____